



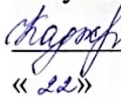
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

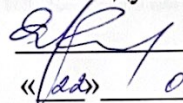
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Т.Н. Каджаметова  
«22» 04 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 К.М. Османов  
«22» 04 20 21 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.02(П) «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»**

направление подготовки 38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021


Рабочая программа практики Б2.О.02(П) «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)» для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Составители

рабочей программы

  
подпись

С.А.Аблязова, доц.

  
подпись

З.Р.Мандражи, доц.


  
подпись

К.М.Османов, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

от 12. 04 20 21 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой


  
подпись

К.М. Османов

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 21. 04 20 21 г., протокол № 6

Председатель УМК

  
подпись

К.М. Османов

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**Целью** практики по профилю профессиональной деятельности является углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических профессиональных знаний, приобретенных магистрантами в процессе обучения, а также получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Задачами** практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- развитие и закрепление базовых умений и навыков по дисциплинам учебного цикла;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- развитие способности поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов;
- формирование навыков разработки и обоснования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- выработка практических навыков и способности самостоятельно принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- развитие способности разрабатывать проектные решения для улучшения деятельности финансово-бухгалтерской службы предприятий, являющихся объектом исследований.

## **ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится с целью закрепления теоретических знаний обучающихся; конкретизации сведений, полученных при изучении дисциплин учебного плана магистрантов; ознакомления с реальной экономикой и приобретения практических навыков экономической работы.

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к производственному виду практик учебного плана.

Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной и выездной практики.

Организация проведения практики осуществляется дискретно по периодам проведения практик.

При реализации в университете дистанционной формы обучения, прохождение практики обучающимися возможно в формате удаленной работы. При этом, базой прохождения практики может быть, как структурное подразделение университета, так и организации различных форм собственности.

Процесс прохождения практики в дистанционном формате предполагает взаимодействие между обучающимся и руководителями практики от университета и предприятия (организации), посредством телекоммуникационных каналов связи, а также образовательной платформы для дистанционного обучения, применяемой в университете. Вся документация предоставляется в электронном виде руководителю практики от университета. Обучающийся выполняет все задания, предусмотренные программой практики, и готовит отчет на материалах предприятия-базы практики, но без непосредственного ее посещения. Материалами для исследования могут выступать электронные базы данных закрепленных предприятий и данные Интернет-ресурсов. Отчет о прохождении практики предоставляется руководителю на проверку в электронном виде. Защита отчета проводится в режиме видеоконференцсвязи.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны: 4		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-1	способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1)	выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2)	навыками проведения исследований реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3)
	ОПК-2	способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	инструментальные методы и приемы экономического анализа для проведения прикладных и фундаментальных исследований (ОПК-2.1)	– обрабатывать статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы (ОПК-2.3); – работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2)	современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1)
	ОПК-3	способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1)	проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике (ОПК-3.2)	навыками проведения, обобщения и критического анализа научных исследований в экономике (ОПК-3.2)
	ОПК-4	способен принимать экономически и финансово обоснованные	критерии экономической эффективности деятельности организации,	определять финансово-экономические цели и задачи деятельности	– навыками принятия финансово-обоснованных организационно-

		организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	методы оценки экономических рисков (ОПК-4.2)	организации (ОПК-4.1); прогнозировать поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (ОПК-4.3)	управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.4)
	ОПК-5	способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	– современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств, применяемые для решения профессиональных задач (ОПК-5.1); – электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.2)	использовать современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении профессиональных задач (ОПК-5.1)	навыками использования современных информационных технологий, программных средств, электронных библиотечных систем при решении профессиональных задач (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
1	ПК-1	способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	российские и международные нормативные документы, а также современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ПК 1.2)	организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и обеспечить формирование информации, необходимой для управления экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения (ПК 1.1)	навыками оценки системы бухгалтерского учета, применяемой экономическим субъектом, а также эффективности труда работников бухгалтерской службы (ПК-1.3)

2	ПК-2	способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	порядок формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности для составления отчетных форм организациями группы, входящими в периметр консолидации (ПК-2.1, ПК-2.3)	контролировать процесс формирования показателей консолидированной финансовой отчетности, а также осуществлять сверку внутрихозяйственных операций (ПК-2.1, ПК-2.2)	навыками формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1, ПК-2.3)
3	ПК-3	способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	– методику оценки рисков коммерческой деятельности (ПК-3.1); – компьютерные программы, справочно-информационные системы для оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.3)	определять и корректировать политику экономического субъекта на среднесрочную и долгосрочную перспективу (ПК-3.2)	– навыками оценки рисков коммерческой деятельности консультируемого экономического субъекта (ПК-3.1); – навыками организации и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций, используя компьютерные программы, справочно-информационные системы (ПК-3.3)
4	ПК-4	способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового	методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета,	управлять бизнес-процессами с применением компьютерных технологий (ПК-4.1)	навыками организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового

		консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	составления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-4.2)		консультирования, внутреннего контроля и финансового анализа (ПК-4.3)
5	ПК-5	способен руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности.	методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности и рисков ее существенного искажения, а также иных рисков, связанных с выполнением аудиторского задания (ПК-5.1)	осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности, формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.3)	навыками осуществляет координацию и контроль работы участников аудиторской группы, надзор за выполнением аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.2)

### МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика опирается на следующие элементы ОПОП:

- Б1.О.04 Стратегический анализ и контроль;
- Б1.О.05 Экономический анализ (продвинутый уровень)
- Б1.О.06 Современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности
- Б1.В.01 Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)
- Б1.В.02 Аудит (продвинутый уровень)
- Б1.В.03 Бухгалтерский учет, анализ и аудит бизнес-процессов в цифровой экономике
- Б1.В.04 Финансовый учет (продвинутый уровень)
- Б1.В.05 Контроллинг и планирование
- Б1.В.06 Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе 1С: Предприятие
- Б1.В.07 Финансовый менеджмент
- Б1.В.08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности
- Б1.В.09 Организация учета
- Б1.В.11 Учет и аудит в системе экономической безопасности
- Б1.В.14 Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)
- Б1.В.15 Бухгалтерская финансовая отчетность
- Б1.В.ДВ.01.01 Управление человеческими ресурсами (в профессиональной деятельности)
- Б1.В.ДВ.02.01 Инновационно-инвестиционный анализ и управление проектом
- Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)

## ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недел и	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	2	Разработка программы и плана практики. Инструктаж по технике безопасности Изучение особенностей функционирования организации, Постановка цели и задач практики, формулировка объекта и предмета исследования и оформление введения.	1 раздел отчета по практике
2	Экспериментальный этап	4	Практическая деятельность по сбору и анализу информации действующего хозяйствующего субъекта: 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия 2. Структура учётного аппарата и анализ организации бухгалтерского учета. 3. Порядок формирования отчетности организации (финансовой, налоговой и статистической) в условиях использования информационных технологий; 4. Оценка организации анализа и планирования на предприятии, анализ финансового состояния предприятия и объекта исследования магистерской работы. 5. Организация внутреннего контроля и аудита объекта исследования магистерской работы, подготовка программ внутреннего контроля и проектов рабочей и итоговой документации по результатам внешнего аудита	2 раздел отчета по практике
3	Обработка и анализ полученной информации	1	Обработка информации методами и приемами, предусмотренными в программе исследования. Обоснование выводов и предложений по результатам прохождения практики	Введение и заключение отчета о прохождении практики.
4	Подготовка отчета по практике	1	Формулирование выводов и предложений по совершенствованию учетно-аналитической работы на исследуемом участке	Отчет о прохождении практики

### ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой аттестации по преддипломной практике является защита письменного отчета о прохождении практики.



**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

№ п/п	Дескрипторы/ Компетенции		
	Знать	Уметь	Владеть
1	<b>ОПК-1 – способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач</b>		
	основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1)	выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2)	навыками проведения исследований реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3)
2	<b>ОПК-2 – способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях</b>		
	инструментальные методы и приемы экономического анализа для проведения прикладных и фундаментальных исследований (ОПК-2.1)	– обрабатывать статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы (ОПК-2.3); – работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2)	современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1)
3	<b>ОПК-3 – способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</b>		
	достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1)	проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике (ОПК-3.2)	навыками проведения, обобщения и критического анализа научных исследований в экономике (ОПК-3.2)
4	<b>ОПК-4 – способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</b>		
	критерии экономической эффективности деятельности организации, методы оценки экономических рисков (ОПК-4.2)	определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (ОПК-4.1); прогнозировать поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (ОПК-4.3)	– навыками принятия финансово-обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.4)
5	<b>ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>		

	<p>– современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств, применяемые для решения профессиональных задач (ОПК-5.1);</p> <p>– электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.2)</p>	использовать современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении профессиональных задач (ОПК-5.1)	навыками использования современных информационных технологий, программных средств, электронных библиотечных систем при решении профессиональных задач (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
6	<b>ПК-1 – способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения</b>		
	<p>российские и международные нормативные документы, а также современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ПК 1.2)</p>	<p>организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и обеспечить формирование информации, необходимой для управления экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения (ПК 1.1)</p>	<p>навыками оценки системы бухгалтерского учета, применяемой экономическим субъектом, а также эффективности труда работников бухгалтерской службы (ПК-1.3)</p>
7	<b>ПК-2 – способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</b>		
	<p>порядок формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности для составления отчетных форм организациями группы, входящими в периметр консолидации (ПК-2.1, ПК-2.3)</p>	<p>контролировать процесс формирования показателей консолидированной финансовой отчетности, а также осуществлять сверку внутрихозяйственных операций (ПК-2.1, ПК-2.2)</p>	<p>навыками формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1, ПК-2.3)</p>
8	<b>ПК-3 – способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций</b>		
	<p>– методику оценки рисков коммерческой деятельности (ПК-3.1);</p> <p>– компьютерные программы, справочно-информационные системы для оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и</p>	<p>определять и корректировать политику экономического субъекта на среднесрочную и долгосрочную перспективу (ПК-3.2)</p>	<p>– навыками оценки рисков коммерческой деятельности консультируемого экономического субъекта (ПК-3.1);</p> <p>– навыками организации и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и</p>

	налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.3)	11	налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций, используя компьютерные программы, справочно-информационные системы (ПК-3.3)
9	<b>ПК-4 – способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа</b>		
	методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета, составления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-4.2)	управлять бизнес-процессами с применением компьютерных технологий (ПК-4.1)	навыками организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, внутреннего контроля и финансового анализа (ПК-4.3)
10	<b>ПК-5 – способен руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности</b>		
	методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности и рисков ее существенного искажения, а также иных рисков, связанных с выполнением аудиторского задания (ПК-5.1)	осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности, формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.3)	навыками осуществляет координацию и контроль работы участников аудиторской группы, надзор за выполнением аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.2)

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Удовлетворительный уровень компетентности	Хороший уровень компетентности	Отличный уровень компетентности
Отчет по практике	Отчет не подготовлен либо подготовлен с существенными отклонениями от требований	Отчет подготовлен с несущественными отклонениями от требований	Отчет подготовлен в соответствии с требованиями, но содержит мелкие недочеты	Отчет подготовлен в полном соответствии с требованиями
Защита отчета	Во время защиты обучающийся не дает исчерпывающие ответы на	Во время защиты обучающийся не верно или в не полной мере раскрывает	Во время защиты обучающийся допускает неточности в ответах на	Во время защиты обучающийся дает исчерпывающи

	поставленные вопросы	ответы на поставленные вопросы	поставленные вопросы	е ответы на поставленные вопросы
--	----------------------	--------------------------------	----------------------	----------------------------------

<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>	
<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Зачтено с оценкой «отлично»	При подготовке отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся в полном объеме и своевременно выполнял программу практики. Обучающийся подробно и глубоко знает работу и может ответить на вопросы по её содержанию. Работа построено логично, орфографически и стилистически грамотно, содержит актуальные данные, имеет ярко выраженную практическую составляющую. Обучающийся подробно и уверенно отвечает на вопросы членов комиссии
Зачтено с оценкой «хорошо»	При подготовке отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся в полном объеме, но с незначительным отставанием выполнял задания руководителя практики. Обучающийся достаточно подробно и глубоко знает работу и может ответить на большинство вопросов по её содержанию. Содержание работы построено логично, орфографически и стилистически грамотно, содержит актуальные данные, имеет хорошо выраженную практическую составляющую. Обучающийся достаточно глубоко и подробно отвечает на большинство вопросов членов комиссии
Зачтено с оценкой «удовлетворительно»	При подготовке отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся с задержками выполнял задания руководителя практики. Обучающийся неглубоко знает работу и лишь частично отвечает на значительную часть вопросов по ее содержанию. Содержание работы логически несбалансированно, имеет незначительные орфографические и стилистические ошибки, частично содержит актуальные данные, имеет слабо выраженную практическую составляющую. Обучающийся неконкретно, с ошибками и неполно отвечает на вопросы членов комиссии
Не зачтено	При подготовке отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся не выполнял индивидуальные задания научного руководителя. Обучающийся плохо знает работу и не может ответить на вопросы по её содержанию. Содержание работы логически разбалансировано, имеет много орфографических и стилистических ошибок, содержит значительное количество устаревших данных, не имеет практической составляющей. Обучающийся не отвечает или отвечает неверно на вопросы членов комиссии

### **Примерные вопросы к зачету с оценкой по практике:**

- 1.Перечислите задачи практики по получению профессиональных умений и опыта в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- 2.Какие из задач практики по получению профессиональных умений и опыта в области бухгалтерского учета, анализа и аудита наиболее интересны?
- 3.Какова специфика и технология инструментальных средств для обработки экономических

данных, отечественный и зарубежный опыт выявленных проблем производственных и научных процессов?

13

4. Назовите современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методы и приемы анализа экономических явлений и процессов;
5. Перечислите формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оцените достоверность ее исследования?
6. Перечислите основные направления деятельности организации, структуру, основные технологические, организационные и функциональные процессы.
7. Перечислите правовые и нормативные документы и внутренние регламенты организации, регулирующие деятельность организаций по месту прохождения практики, в том числе внешнеэкономическую деятельность;
8. Раскройте структуру учетного аппарата и порядок организации бухгалтерского учета в исследуемой организации;
9. Обоснуйте основные направления совершенствования организации бухгалтерского учета в исследуемой организации;
10. Перечислите основные этапы формирования финансовой отчетности организации;
11. Перечислите основные этапы формирования налоговой отчетности организации;
12. Перечислите основные этапы формирования статистической отчетности организации;
13. Какие формы контроля используются на исследуемом предприятии;
14. Раскройте методику подготовки программ внутреннего контроля в исследуемой организации;
15. Раскройте методику составления проектов рабочей и итоговой документации по результатам внешнего аудита;
16. Оцените организацию анализа и планирования на предприятии;
17. К какому типу финансовой устойчивости относится предприятие?
18. Какую систему показателей использовали для оценки финансового состояния предприятия;
19. Перечислите показатели, характеризующие финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
20. Дайте аналитическое обоснование управленческих решений по результатам прохождения практики.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Нормативно-правовая база:**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (в последней редакции).
2. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 28.12.2008 г. № 307-ФЗ (в последней редакции).
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н (в ред. приказа Минфина № 186н от 2.12.2010).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина России от 106н от 06.10.2008 (в ред. приказов № 22н от 11.03.2009, № 132н от 25.10.2010 и № 144н от 08.11.2010).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Минфина России от 116н от 28.10.2008 (в ред. приказа № 55н от 27.04.2012).

6. Положение по бухгалтерскому учету 3/06 "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/06). Утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 24.12.2010 г. № 186н).
7. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 142н).
8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 5/2019 «Запасы» утвержден приказом Минфина от 15.11.2019 № 180н.
9. Положение по бухгалтерскому учету 6/01 "Учет основных средств" (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 г. № 26н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 24.12.2010 г. № 186н).
10. Положение по бухгалтерскому учету 7/98 "События после отчетной даты" (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Минфина РФ от 25.11.98 № 56н.
11. Положение по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н.
12. Положение по бухгалтерскому учету 9/99 "Доходы организации" (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 27.04.2012 г. № 55н).
13. Положение по бухгалтерскому учету 10/99 "Расходы организации" (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 27.04.2012 г. № 55н).
14. Положение по бухгалтерскому учету 13/2000 "Учет государственной помощи" (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 18.09.2006 г. № 115н).
15. Положение по бухгалтерскому учету 14/2007 "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 24.12.2010 г. № 186н).
16. Положение по бухгалтерскому учету 15/2008 "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 27.04.2012 г. № 55н).
17. Положение по бухгалтерскому учету 17/02 "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г. № 115н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 18.09.2006 г. № 116н).
18. Положение по бухгалтерскому учету 19/02 "Учет финансовых вложений" (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 27.04.2012 г. № 55н).
19. Положение по бухгалтерскому учету 20/03 "Информация об участии в совместной деятельности" (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Минфина РФ от 24.11.2003 г. № 105н (с изм., внес. приказами Минфина РФ от 18.09.2006 г. № 116н).
20. Положение по бухгалтерскому учету 21/2008 "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм., внес. приказом Минфина РФ от 25.10.2010 г. № 115н).
21. Положение по бухгалтерскому учету 22/2010 "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 28.06.2010 г. № 63 (в ред. приказов Минфина России от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144 н, от 27.04.2012 № 55 н).
22. Положение по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина России от 02.02.2011 № 11н.
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06.10.2011 № 125н.
24. Порядок оценки стоимости чистых активов акционерных обществ. Утвержден приказом

- Минфина РФ и ФКЦБ РФ от 29.01.2003 N 10н/03-6/пз.
25. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организации в РФ» от 02 июля 2010 г. № 66н (в ред. приказом Минфина России от 05.10.2011 № 124н, от 17.08.2012 № 113н, от 04.12.2012 № 154н).
  26. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкция по его применению. Утвержден приказом Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 г. (в посл. ред.).
  27. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Минфина РФ № 49 от 13.06.1995 (в ред. приказа Минфина РФ от 08.11.2010 № 142н).
  28. Рекомендации аудиторским организациям, индивидуальным аудиторам, аудиторам по проведению аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций за 2013 год (приложение к письму Минфина России от 29.01.2014 № 07-04-18/01).
  29. Методические рекомендации по проверке налога на прибыль и обязательств перед бюджетом при проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг (от 23. 04 2004 г.).
  30. Методические рекомендации по сбору аудиторских доказательств достоверности показателей материально-производственных запасов в отчетности (от 23. 04 2004 г.).
  31. Методические рекомендации по сбору аудиторских доказательств при проверке правильности формирования страховых резервов (утв. Минфином РФ и Советом по аудиторской деятельности 23. 04 2004 г.).
  32. Методические рекомендации по сбору аудиторских доказательств при проверке расчетов по налогу на добавленную стоимость (одобрено Советом по аудиторской деятельности от 21-22 октября 2003 г., протокол № 18).
  33. Методические рекомендации по получению аудиторских доказательств в конкретном случае (инвентаризация) – протокол № 41 от 22.12.2002 г. и другие.
  34. Приказ Минфина РФ № 160н от 25.11.2011г. «О введении в действие Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений МСФО на территории РФ».
  35. Международные стандарты аудиторской деятельности и Кодекс этики //Режим доступа: <http://www.itac.org/about-ifac/translations-permissions/translations-database>.

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методиче- ское пособие, практику м, др.)	Количес- тво в библиоте- ке
1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебник для студ. вузов, обуч. по экон. напр. и спец. (бакалавров) / В. П. Астахов. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 984с.	учебник	13
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.00.00 "Экономика и управление". Соответствует ФГОС 3-го поколения / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; рец.: П. П. Новиченко, В. Б. Дардик. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник ; [Б. м.] : Инфра-М, 2015. - 463 с.	учебник	18

3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Анциферова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 556 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93415">https://e.lanbook.com/book/93415</a> . — Загл. с экрана	учебник	ЭБС «Лань»
4. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Салихова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 110 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/77274">https://e.lanbook.com/book/77274</a> . — Загл. с экрана.	учебное пособие	ЭБС «Лань»

### Дополнительная литература

Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи
1. Карпова Т.П. Бухгалтерский учет упражнения, тесты, решения и ответы : уч. пособ. для студ., обуч. по направлению «Экономика» (уровень бакалавриата) / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. - М. : Вузовский учебник ; Симферополь : Инфолекс, 2015. - 328 с.	учебное пособие	10
2. Никандрова Л.К. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 «Экономика». Соответствует ФГОС 3-го поколения / Л. К. Никандрова, М. Д. Акатьева. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 278 с.	Учебник	10

### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ПО АУДИТУ:

#### Основная литература:

Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1. Азарская, М.А. Аудит: практикум [Электронный ресурс] / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. — 80 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/76503">https://e.lanbook.com/book/76503</a> .	Практикум	ЭБС «ЛАНЬ»
2. Варданян, С.А. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Варданян. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 164 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/112374">https://e.lanbook.com/book/112374</a> .	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
3. Киселева, О.В. Аудит [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Киселева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 173 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/97143">https://e.lanbook.com/book/97143</a> .	Учебно-методическое пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
4. Скачко, Г.А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Г.А. Скачко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/94017">https://e.lanbook.com/book/94017</a> .	Учебник	ЭБС «ЛАНЬ»
5. Суглобов, А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин ; под ред. Суглобова А.Е.. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 368 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93540">https://e.lanbook.com/book/93540</a> .	Учебник	ЭБС «ЛАНЬ»



6. Карагод, В. С. Аудит : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. С. Карагод ; под редакцией В. С. Карагода. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. — 665 с.	Учебник	20
7. Рогуленко, Т. М. Аудит : учебник для бакалавров / Т. М. Рогуленко ; ответственный редактор Т. М. Рогуленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2013. — 541 с.	Учебник	20
8. Парушина, Н. В. Аудит. Практикум [Текст] : учеб. пособие для студ. уч-ний СПО, обуч. по группе спец. 38.00.00 "Экономика и управление" / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина ; рец.: Л. И. Малявкина, Н. А. Шibaева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Форум ; М. : ИНФРА-М, 2017. - 286 с.	Учеб.пособие	25
9. Миргородская, Т. В. Аудит [Текст] : учеб. пособие для студ. обуч. по спец "Бухгалтерский учет и аудит". / Т. В. Миргородская. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2016. - 308 с.	Учеб.пособие	20

#### Дополнительная литература:

1. Азарская, М.А. Аналитические процедуры в аудите [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. — 192 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/92574">https://e.lanbook.com/book/92574</a>	Учебное пособие	Электронный ресурс
2. Бездольная, Т.Ю. Аудит отчетности по МСФО [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Бездольная, И.Ю. Складов, А.В. Нестеренко. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2014. — 96 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/82194">https://e.lanbook.com/book/82194</a> .	Учебное пособие	Электронный ресурс

#### ПО УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ АНАЛИЗУ:

##### Основная литература:

Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1. Казакова, Н. А. Управленческий анализ в различных отраслях [Текст] : учеб. пособие для студ., обуч. по спец. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение". Соответствует ФГОС 3-го поколения / Н. А. Казакова ; рец.: Л. М. Полковский, Г. Б. Полисюк. - М. : Инфра-М, 2015. - 288 с. : табл. - (Высш образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004612-9 (в пер.) : 557.86 р.	Учебное пособие	15
2. Мамина, Е.А. Управленческий анализ в отраслях: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 160 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/97144">https://e.lanbook.com/book/97144</a> .	ЭБС «Лань»	

### Дополнительная литература:

Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1. Аскеров, П. Ф. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 (080100) "Экономика" (профиль "Экономика предприятий и организаций") / П. Ф. Аскеров, И. А. Цветков, Х. Г. Кибиров ; рец.: А. А. Гайдаенко, Ю. И. Клименко ; ред. П. Ф. Аскеров. - М. : Инфра-М, 2017. - 174 с. - (Высш. образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009793-0 (в пер.) : 524.86 р.	Учебное пособие	10
2. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация степень бакалавр) / ред. В. Я. Поздняков. - М. : Инфра-М, 2016. - 618 с. : табл. - (Высш. образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 611-612. - ISBN 978-5-16-009655-1 (в пер.) : 1363.51 р.	Учебник	10
3. Басовский, Л. Е. Экономический анализ [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалиф. (степень) бакалавр) / Л. Е. Басовский, А. М. Лунева, Е. Н. Басовская. - М. : Инфра-М, 2016. - 222 с. : табл. - (Высш. образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 208-210. - ISBN 978-5-16-010170-5 (в пер.) : 715.77 р.	Учебное	25
4. Басовский, Л. Е. Теория экономического анализа [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по эконом. и управленческим спец. / Л. Е. Басовский. - М. : Инфра-М, 2016. - 222 с. : табл. - (Высш. образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-000293-4 : 633.95 р.	Учебник	25
5. Кузьмина, О. Н. Функционально-стоимостный анализ в решении организационно управленческих задач. Теоретические основы и методика проведения [Текст] : монография / О. Н. Кузьмина, Т. А. Корнеева, Г. А. Шатунова. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 102 с. : табл. - (Научная мысль). - Библиогр.: с. 95-101. - ISBN 978-5-16-010867-4 : 470.02 р.	монография	5
6. Маркарьян, Э.А. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э.А. Маркарьян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарьян. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2015. — 534 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/53628">https://e.lanbook.com/book/53628</a>	ЭБС «Лань»	

### *Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:*

1. Программа «1С: Бухгалтерия 8.3»
2. Программа «Камин: Расчет заработной платы 3.0»
3. Справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант»
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - [www.pravительство.pф](http://www.pravительство.pф)
5. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
7. [www.buhonline.ru](http://www.buhonline.ru)
8. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru)
9. [www.glavbuh.ru](http://www.glavbuh.ru)

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>

doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://freecommander.com/ru>

пакеты прикладных программ:

Программный продукт 1С:Предприятие 8.3. Лицензия. Договор с ООО «Софттехно» от 17.12.2017г.

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова должны обеспечить рабочее место обучающихся компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.